

# जिल्हा परिषदेच्या विधी पॅनेलवरील वकिलांची नियुक्ती करणेसाठी

## जाहिरात

### सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद, भंडारा.

जिल्हा परिषद, भंडारा अंतर्गत जिल्हा परिषद व पंचायत समिती तसेच क्षेत्रीय स्तरावरील प्रलंबित असलेल्या व नव्याने दाखल होणाऱ्या विविध न्यायालयीन प्रकरणामध्ये भंडारा जिल्हा परिषदेच्या बाजू विविध स्तरावरिल ( मा.सर्वोच्च न्यायालय, मा.उच्च न्यायालय, मा.महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण , मा.जिल्हा न्यायालय , मा.कामगार व औद्योगिक न्यायालय, मा.तालुका स्तरीय न्यायालय इ. ) न्यायालयामध्ये प्रभावीपणे मांडण्यासाठी तसेच विविध न्यायालयातील सर्व प्रकरणासंच्या कायदे विषयक बाबीबाबत कायदेशीर सल्ला देणे व न्यायालयीन प्रकरणांच्या न्यायालयीन कामकाजाकरिता अॅडव्होकेट पॅनल वर खालील प्रमाणे विधी तज्ञांची करार पध्दतीने मानधनावर पाच वर्षांच्या कालावधीसाठी नियुक्ती करावयाची आहे. त्याकरिता अॅडव्होकेट पॅनलवर खालील प्रमाणे वकिलांच्या नियुक्तीसाठी इच्छुक व पात्र उमेदवारांकडून भंडारा जिल्हा परिषदेच्या [www.bhandarazp.org](http://www.bhandarazp.org) या संकेतस्थळावर अर्जाचा नमुना उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.

अक्र	न्यायालयाचे नाव	अर्जदारासाठी आवश्यक अनुभव
1	2	3
1	मा.सर्वोच्च न्यायालय, नवी दिल्ली	मा.सर्वोच्च न्यायालयात 10 वर्ष
2	मा.उच्च न्यायालय, मुंबई खंडपीठ	मा.उच्च न्यायालयात 10 वर्ष
3	मा.उच्च न्यायालय, औरंगाबाद खंडपीठ	मा.उच्च न्यायालयात 10 वर्ष
4	मा.उच्च न्यायालय, नागपूर खंडपीठ	मा.उच्च न्यायालयात 10 वर्ष
5	मा.महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण	मा.मॅट न्यायालयात 10 वर्ष
6	मा.जिल्हा न्यायालय, भंडारा ( वरिष्ठ/कनिष्ठ स्तर)	मा.जिल्हा न्यायालयात 15 वर्ष
7	मा.कामगार/औद्योगिक न्यायालय, भंडारा	मा.कामगार न्यायालयात 15 वर्ष
8	तालुका स्तरावरिल न्यायालय ( मोहाडी , तुमसर, लाखनी, साकोली, लाखांदुर, पवनी )	मा.तालुका स्तरीय न्यायालयात 15 वर्ष
9	मा.दिवाणी न्यायालय, भंडारा	मा.जिल्हा व सत्र न्यायालयात 15 वर्ष

**जिल्हा परिषदेच्या विधी पॅनलवरील वकिलांची नियुक्ती करणेकामी उमेदवारांसाठी सर्वसाधारण अटी व शर्ती खालील प्रमाणे आहेत .**

1. अर्जदार हा भारताचा नागरिक असावा.
2. मान्यता प्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी धारण केलेली असावी.
3. अर्ज सादर करावयाच्या अंतीम दिनांकास अर्जदाराचे वय किमान 33 वर्षे पूर्ण असावे.
4. अर्जदार यांनी वकिली व्यवसायाची सनद धारण केलेली असावी.
5. अर्जदाराचा वकिली व्यवसायाचा वरिल तक्त्याप्रमाणे अनुभव आवश्यक राहिल.
6. अर्जदारास मराठी, हिंदी व इंग्रजी भाषेचे ज्ञान असणे आवश्यक आहे.
7. जिल्हा परिषद पॅनलवर यापूर्वी काम केलेल्या वकिलांना नव्याने अर्ज सादर करणे आवश्यक असून त्यांचेकडे यापूर्वी सोपविण्यात आलेल्या न्यायालयीन प्रकरणांचे निकाल जिल्हा परिषदेच्या बाजूने किती प्रमाणामध्ये झालेले आहेत याबाबतचा सविस्तर तपशिल अर्जासोबत सादर करावा.
8. जाहिरातीमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे न्यायालय निहाय वकिलांची नेमणूक करावयाची असल्याने इच्छूक अर्जदारांनी ज्या ठिकाणी काम करण्यास इच्छूक आहे त्याप्रमाणे न्यायालय निहाय स्वतंत्ररित्या अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे. तथापि एकापेक्षा अधिक न्यायालयासाठी निवड केली जाणार नाही.
9. अर्जदारास महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती अधिनियम 1961 महाराष्ट्र ग्रामपंचायत अधिनियम 1958, महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम 1982, सेवा विषयक बाबी, विभागीय खातेनिहाय चौकशी, महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा, जिल्हा सेवा ( शिस्त व अपिल) नियम 1964, वर्तणूक नियम 1967, प्रशासकीय कामकाज पध्दती, महसुल विषयक बाबी, फौजदारी व दिवाणी प्रक्रिया संहिता इ. चे पुरेसे ज्ञान असणे आवश्यक आहे.
10. निवड करण्यात आलेल्या उमेदवारांनी विहित केलेल्या नमुन्यात करारपत्र ( Agreement) करून देणे बंधनकारक राहिल.
11. कोणत्याही शासकीय कार्यालय/ प्राधिकरणाने यापूर्वी अपात्र केले असल्याचे आढळल्यास त्यांची नियुक्ती कोणत्याही टप्यावर रद्द करण्यात येईल.

**अर्जासोबत सादर करावयाची कागदपत्रे :-**

1. विहित नमुन्यातील अर्ज व अर्जासोबत विहित केलेले प्रतिज्ञापत्र
2. शैक्षणिक अर्हते संदर्भात सर्व गुणपत्रक व प्रमाणपत्र , विधी शाखेचे गुणपत्रक व प्रमाणपत्र, बार कौन्सिलचे प्रमाणपत्र (सर्व कागदपत्रांच्या साक्षांकित प्रती सादर कराव्यात.)
3. वयाच्या पुराव्याकरिता जन्म दाखला अथवा माध्यमिक शाळा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र अगर समकक्ष पुरावा.

4. न्यायालयामध्ये दावे चालविण्याचा विहित अनुभव असल्याबाबत सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर करावे.
5. अर्जदाराने त्याचे अनुभवा बाबतचे स्व-साक्षांकनाचे घोषणापत्र सादर करावे.

### निवडीची सर्वसाधारण प्रक्रिया :-

1. प्राप्त अर्जाची छाननी करून मुलाखतीसाठी पात्र/अपात्र उमेदवारांची यादी भंडारा जिल्हा परिषदेच्या [www.bhandarazp.org](http://www.bhandarazp.org) या संकेतस्थळावर प्रसिध्द केली जाईल.
2. अर्जदारांची निवड ही मुलाखतीद्वारे करण्यात येईल. ऑनलाईन पध्दतीने मुलाखत आयोजित करावयाची झाल्यास त्याबाबत मुलाखतीचा दिनांक उमेदवारांना त्यांनी नमूद केलेल्या ई-मेल पत्त्यावर कळविण्यात येईल.
3. ऑनलाईन/ ऑफलाईन मुलाखतीस जे उमेदवार उपस्थित राहणार नाहीत, अशा उमेदवारांना पुनःक्ष मुलाखतीसाठी विचार केला जाणार नाही.
4. मुलाखतीस येताना मूळ कागदपत्रे आणणे आवश्यक आहे.
5. अर्जदार यांना मुलाखतीस येताना कोणत्याही प्रकारचा प्रवास खर्च अनुज्ञेय राहणार नाही.
6. अॅडव्होकेट पॅनल निवडीसाठी गठीत केलेल्या समिती मार्फत मुलाखतीद्वारे उमेदवारांची निवड केली जाईल. मुलाखतीचे गुणांकन करताना विचारात घ्यावयाच्या बाबी व कोणत्या बाबीस किती गुण द्यावेत हे ठरविण्याचा तसेच विहित पात्रतेचे निकष पूर्ण करण्याच्या उमेदवारांमधून योग्य उमेदवार निवडीबाबत संपूर्ण अधिकार निवड समितीस राहतील.
7. अॅडव्होकेट पॅनलवर निवडीची प्रक्रिया कोणत्याही स्तरावर स्थगित करणे/ तहकुब करणे / रद्द करण्याचे अधिकारी प्रशासक तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद भंडारा यांचेकडे राखीव राहतील.

### वकिल शुल्क चे दर व त्याबाबतचे निकष :-

अॅडव्होकेट पॅनल वरील निवड केलेल्या वकिलांना खालील प्रमाणे वकिल शुल्क अनुज्ञेय राहिल.

अक्र	न्यायालय	वकील शुल्क (प्रती दावा)	इतर खर्च (प्रतिदावा )	एकुण शुल्क (प्रती दावा)	शेरा
1	2	3	4	5	6
1	मा.सर्वोच्च न्यायालय, नवी दिल्ली	65000	15000	80000	दाव्याचा अनुषंगाने वकीलपत्र व जि.प.चे म्हणणे सादर केल्यानंतर 50% व अंतीम निकालानंतर
2	मा.उच्च न्यायालय, मुंबई खंडपीठ	20000	5000	25000	
3	मा.उच्च न्यायालय, औरंगाबाद खंडपीठ	20000	5000	25000	
4	मा.उच्च न्यायालय, नागपूर खंडपीठ	20000	5000	25000	
5	मा.महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण	20000	5000	25000	

6	मा.जिल्हा न्यायालय,भंडारा ( वरिष्ठ/कनिष्ठ स्तर)	15000	3000	18000	प्रमाणित सत्यप्रत सादर केल्यानंतर ऊवरित 50%.
7	मा.कामगार/औद्योगिक न्यायालय, भंडारा	13000	2000	15000	
8	तालुका स्तरावरिल न्यायालय ( मोहाडी , तुमसर, लाखनी, साकोली, लाखांदुर, पवनी )	13000	2000	15000	
9	मा.दिवाणी न्यायालय, भंडारा	13000	2000	15000	
10	कायदेविषयक अभिप्राय देणे	3000	-	3000	कार्यवाही नंतर अदा करणे.
11	कायदेशीर नोटीस देणे अथवा नोटीशीस उत्तर देणे	5000	500	5500	
12	जिल्हा न्यायालय/ कामगार औद्योगिक न्यायालय येथे कॅव्हिएट दाखल करणे	5000	-	5000	
13	मा.उच्च न्यायालय, मुंबई/ औरंगाबाद/ नागपूर खंडपीठ येथे कॅव्हिएट दाखल करणे.	5000	2000	7000	
14	रिट याचिकेतचे परिच्छेदनहाय उत्तर तयार करुन देणे	5000	-	5000	

### वकिल शुल्क अदा करणेच्या संदर्भातील अनुषंगिक बाबी पुढील प्रमाणे राहतील :-

1. वकिल शुल्क खर्चाच्या रक्कमा वरील तक्त्यात संबंधित बाबीसमोर नमूद केल्याप्रमाणे अदा करण्यात येतील. वकीलपत्र दाखल करुन जिल्हा परिषदेच्या वतीने लेखी म्हणणे/ शपथपत्र/ प्रतिज्ञापत्र/ परिच्छेदनहाय अभिप्राय दाखल केल्यानंतर प्रथम 50 % व अंतीम निकाल झालेनंतर निकालीची प्रमाणित सत्यप्रत ( सर्टिफाईट कॉपी) सादर केल्यानंतर ऊवरित 50% शुल्क अदा करण्यात येईल.
2. दावा दाखल झालेल्या सुरुवातीच्या काळात पक्षकाराने दावा काढून घेतल्यास जिल्हा परिषदेच्या वकीलांना 50 टक्के शुल्क देय राहिल. परंतु वादीने दाव्याच्या शेवटच्या टप्प्या पर्यंत दावा काढून घेतल्यास जिल्हा परिषदेच्या वकिलांना पूर्ण 100% शुल्क अदा करण्यात येईल. दावा निकाली झाल्यानंतर दाव्याची प्रमाणित सत्यप्रत देण्याची जबाबदारी पॅनल वरील वकिलांची राहिल.
3. उपरोक्त नमूद अनुज्ञेय खर्चामध्ये न्यायालयात सादर करावयाचे लेखी म्हणणे जादा म्हणणे, दावा दुरुस्ती व वकिलांनी कोर्टात सादर करावयाचे अर्जाचे निकालाची प्रमाणित सत्यप्रत उपलब्ध करुन देणे इ.खर्चाचा समावेश आहे. जिल्हा परिषदेच्या वतीने रिट याचिका, दावा किंवा अपील दाखल करताना कोर्ट शुल्क भरावी लागत असल्यास ती अतिरिक्त देय राहिल.
4. सुपुर्द केलेल्या प्रकरणांनुसार काही वेळा वकिलांना कार्यक्षेत्रा बाहेरील कोर्टात उपस्थित राहुन कामकाज करावे लागते अशा प्रकरणी प्रवास भत्ता, दैनिक भत्ता वकिल शुल्क व्यतिरिक्त देय राहिल. सदर भत्ता जिल्हा परिषदेच्या वर्ग- 2 अधिकाऱ्यांना देय असलेल्या दराने अदा करण्यात येईल. मात्र अशा प्रकरणी त्यांना नियुक्त केलेल्या कार्यक्षेत्राबाहेर न्यायालयीन कामकाजासाठी उपस्थित राहणेबाबत संबंधित खांतेप्रमुखांची लेखी पूर्व संमती घेणे आवश्यक राहिल.

5. जिल्हा परिषदेच्या दृष्टीने अत्यंत महत्वाचे व संवेदनशील न्यायालयीन दाव्यांमध्ये तसेचवर नमूद शुल्क मध्ये प्रकरणपरत्वे वाढ करण्याचे अधिकार मा. स्थायी समितीस राहतील. पॅनल मधील विशिष्ट वकिल अथवा पॅनल व्यतिरीक्त विधीज्ञांची ( वकिलांची) नियुक्ती करण्याचा व त्यांची शुल्क ठरविण्याचा अधिकार मा. स्थायी समितीला राहिल.
6. कोणत्या वकिलास कोणते व किती दावे द्यायचे याचा अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, भंडारा यांना असेल.
7. जर निकाल जिल्हा परिषदेच्या विरोधात लागला असेल तर निकालाच्या प्रमाणित प्रतीसोबत सदर प्रकरणी वरिष्ठ न्यायालयात अपील दाखल करावे किंवा कसे , याबाबत स्वयंस्पष्ट अभिप्राय सादर करणे आवश्यक राहिल.

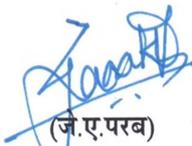
### ॲडव्होकेट पॅनल वर नियुक्त वकिलांचे कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या :-

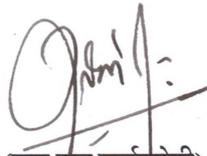
1. भंडारा जिल्हा परिषदेकडे प्राप्त होणाऱ्या सर्व प्रकारच्या कायदे विषयक बाबींबत तसेच न्यायालयीन प्रकरणांमध्ये कायदेशीर सल्ला देणे व जिल्हा परिषदेच्या हिताच्या दृष्टीने न्यायालयीन प्रकरणे हाताळणे.
2. जिल्हा परिषद हिताचे संवर्धन होईल यादृष्टीने प्रशासकीय बाबींची माहिती घेऊन तसेच आवश्यक तो कायद्याचा आधार घेऊन जिल्हा परिषदेची बाजू पूर्ण क्षमतेने व प्रभावीपणे न्यायालयात मांडणे.
3. सेवाविषयक/ प्रशासकीय बाबी/ विभागीय चौकशी / महसूल विषयक प्रकरणे तथा समकालीन कायद्याची प्रस्थापित स्थिती बाबत सर्व प्रकरणांमध्ये कायदेशीर सल्ला देणे व ती प्रकरणे हाताळणे.
4. प्रलंबित न्यायालयीन प्रकरणे तत्परतेने निकाली काढण्याच्या दृष्टीने सरकारी वकिलांकडे पाठपुरावा ( जेथे शासन प्रतिवादी आहे अशा प्रकरणी ) व संबंधित अधिकाऱ्यांचे सहकार्य घेऊन आवश्यक ते प्रतिज्ञापत्र / शपथपत्र तयार करणे.
5. जिल्हा परिषदेच्या हिताच्या दृष्टीकोनातून न्यायालयीन प्रकरणाबाबत व कायदेशीर मार्गदर्शनाबाबत आवश्यक ती गोपनीयता बाळगणे.
6. जिल्हा परिषद पॅनल वर नियुक्त करण्यात आलेल्या वकिलांना जेथे जिल्हा परिषद वादी/ प्रतिवादी असेल अशा न्यायालयीन प्रकरणांमध्ये जिल्हा परिषदेच्या विरोधात वकिलपत्र स्विकारता येणार नाही. अशा स्वरूपाची बाब निदर्शनांस आल्यास जिल्हा परिषद पॅनल वरील नेमणूक संपुष्टात आणणेची कार्यवाही केली जाईल.
7. ज्या न्यायालयीन प्रकरणांमध्ये शासनाच्या विरोधी निकाल झालेले असतील अशा प्रकरणांमध्ये न्यायालयीन निर्णयाचा अभ्यास करून गुणवत्तेनुसार वरिष्ठ न्यायालयाकडे अपील दाखल करणे संदर्भात कायदेशीर मार्गदर्शन करणे.
8. पॅनलवरील एखादा वकिल त्यांचे कडे सोपविलेल्या न्यायालयीन प्रकरणाच्या बाबतीत जिल्हा परिषदेची बाजू पुरेशी प्रभावाने मा. न्यायालयामध्ये मांडत नसल्याची बाब निदर्शनास आल्यास त्यांचे सदर प्रकरणातील वकिलपत्र रद्द करण्यात येऊन त्यांची पॅनल वरील नेमणूक संपुष्टात आणण्यात येईल.

9. पॅनल नियुक्त करण्यात आलेल्या वकिलांना न्यायालयीन दाव्याच्या संदर्भातील विषय, सदर विषयाच्या कामकाजातील नैपुण्यता इ. बाबींचा विचार करुन दावे सुपूर्द केले जातील.
10. जिल्हा परिषद स्तरावर बोलविण्यात येणाऱ्या न्यायालयीन दाव्यांच्या आढावा संदर्भातील सभांना उपस्थित राहुन त्यांच्याकडे सोपविण्यात आलेल्या दाव्यांच्या सदयास्थितीचा अहवाल सादर करणे अनिवार्य राहिल.
11. न्यायालयीन प्रकरणा संदर्भात वेळोवेळी झालेल्या सुनावणीचा अहवाल संक्षिप्त स्वरूपात सात दिवसाच्या आंत प्रत्येक सुनावणीनंतर मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना सादर करणे बंधनकारक राहिल.

### अर्जदारांना सर्वसाधारण सुचना :-

1. ऑनलाईन पध्दतीने करावयाच्या अर्जाचा नमुना जिल्हा परिषद, भंडारा यांच्या [www.bhandarazp.org](http://www.bhandarazp.org) या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
2. ऑनलाईन पध्दतीने द्वारे करावयाच्या अर्जाच्या नमुन्यामध्ये परिपूर्ण अर्ज दिनांक 12 जानेवारी 2024 पर्यंत भरणे आवश्यक असून योग्य त्या ठिकाणी कागदपत्रे अपलोड करणे गरजेचे आहे . मुदतीनंतर भरलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.
3. सदर अर्जात अर्जदार यांनी त्यांचे संपूर्ण नांव, पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता, पिनकोड नंबर, भ्रमणध्वनी/ दुरध्वनी क्रमांक , ई-मेल पत्ता, शैक्षणिक अर्हता , अनुभव इ. विषयक माहिती आवश्यक त्यासाक्षात्कृत प्रतीसह सादर करणे आवश्यक आहे.

  
(जे.ए.परब)  
उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा),  
जिल्हा परिषद, भंडारा

  
(एस.एम.कुर्तकोटी)  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,  
जिल्हा परिषद, भंडारा

# जिल्हा परिषद, भंडारा, अंतर्गत विधी पॅनल करीता नियुक्तीसाठी अर्जाचा नमुना

प्रति,

मुख्य कार्यकारी अधिकारी ,  
जिल्हा परिषद, भंडारा



विषय - जिल्हा परिषद भंडारा वकिल पॅनलवरील नियुक्ती बाबत.

अ) अर्जदाराची वैयक्तिक माहिती ( योग्य असलेल्या ठिकाणी (✓) खुण करावी .

1	अर्जदाराचे संपुर्ण नाव	मराठीत ----- ----- इंग्रजी ( Capital Letters only)----- -----
2	पत्रव्यवहाराचा संपुर्ण पत्ता ( पिनकोड नंबर सहित )	
3	कायमचा पत्ता	
4	दुरध्वनी क्रमांक/मोबाईल क्रमांक	
5	आधार क्रमांक	
6	पॅन कार्ड क्रमांक	
7	ई-मेल आयडी	
8	राष्ट्रीयत्व	
9	जन्म दिनांक	
10	जन्म ठिकाण	
11	दिनांक .... / . . . . /2023 रोजी वय	वर्ष. . . . . महिने. . . . . दिवस. . . . .

**ब) अर्जदाराची शैक्षणिक माहिती -**

अक्र	शिक्षण	शैक्षणिक संस्थेचे नाव ( विद्यालय/ महाविद्यालय )	बोर्ड/विद्यापीठ	उत्तीर्ण झाल्या दिनांक	मिळालेले गुण	मिळालेली टक्केवारी
1	2	3	4	5	6	7
1	माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परिक्षा ( इ.10 वी)					
2	उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परिक्षा ( इ.12वी)					
3	पदवी					
4	विधी पदवी					
5	पदव्युत्तर					
6	अन्य पदव्या अथवा शैक्षणिक अर्हता					

इतर अर्हता	
1	भाषेचे ज्ञान - 1. मराठी 2. हिंदी 3. इंग्रजी

मौखिक-	लेखी-
मौखिक-	लेखी-
मौखिक-	लेखी-

**ब) व्यावसायिक पात्रता -**

1	सनद घेतल्याचा दिनांक व सनद क्रमांक	
2	पुढील पैकी कोणत्या न्यायालयीन प्रकरणांमध्ये काम करण्यास इच्छूक आहे.	आस्थापना दिवानी फौजदारी औद्योगिक इतर ( तपशिल नमूद करावा )

3	वकिली व्यवसायाचा अनुभवाचा तपशिल	अक्र	न्यायालयाचे नाव	केसेसचा प्रकार	केसेसच्या संख्या	पैकी	
						बाजुन निकाल	विराधात निकाल

4	अ. यापूर्वी जिल्हा परिषदेच्या वकिल पॅनल वर काम केले असल्यास त्याचा तपशिल द्यावस. (सोबत कागदपत्रे सादर करावी )	अक्र	जिल्हा परिषदेच्या वतीने दाखल केलेल्या दाव्याची संख्या	जिल्हा परिषदेच्या बाजुने निर्णय लागलेल्या दाव्याची संख्या	जिल्हा परिषदेच्या विरुद्ध निर्णय लागलेल्या दाव्यांची संख्या	अद्याप प्रलंबित असलेल्या दाव्यांची संख्या

	ब. अन्य जिल्हा परिषदेच्या वकिल पॅनल वर काम केले असल्यास त्याचा तपशिल द्यावा. (सोबत कागदपत्रे सादर करावी )	अक्र	अन्य जिल्हा परिषदेचे नाव	जिल्हा परिषदेच्या वतीने दाखल केलेल्या दाव्यांची संख्या	जिल्हा परिषदेच्या बाजुने निर्णय लागलेल्या दाव्यांची संख्या	जिल्हा परिषदेच्या विरुद्ध निर्णय लागलेल्या दाव्यांची संख्या	अद्याप प्रलंबित असलेल्या दाव्यांची संख्या

क. शासकीय अथवा निमशासकीय कार्यालयांच्या वकिल पॅनल वर काम केले असल्यास त्याचा तपशिल द्यावा. (सोबत कागदपत्रे सादर करावी )	अक्र	कार्यालयाचे नाव	कार्यालयाच्या वतीने दाखल केलेल्या दाव्याची संख्या	बाजुने निर्णय लागलेल्या दाव्यांची संख्या	विरुद्ध निर्णय लागलेल्या दाव्यांची संख्या	अद्याप प्रलंबित असलेल्या दाव्यांची संख्या

5	अर्जदाराविरुद्ध फौजदारी स्वरुपाचा गुन्हा दाखल असल्यास त्याबाबचा तपशिल व सद्घाःस्थिती नमूद करावी	
---	---	--

अर्जदाराची स्वाक्षरी

अर्जदाराचे नाव -----

## अर्जदाराने द्यावयाचे प्रतिज्ञापत्र

मी. श्री./श्रीम./कु. -----

----- याद्वारे प्रतिज्ञापूरवक असे जाहिर करतो/ करते की, वरील माहिती जाणीपूरवक तसेच विश्वासपूरवक दिलेली असून ती खरी आहे. जाहिरातीमध्ये दिलेल्या सर्व निकषांवर व शैक्षणिक अर्हतेनुसार मी पात्र आहे. अर्जात नमुद केलेली कोणतीही माहिती खोटी आढळल्यास माझा अर्ज फेटाळून लावण्यास किंवा निवड प्रक्रियेच्या कुठल्याही टप्यावर माझी निवड/ नियुक्ती रद्द केल्यास त्याबाबत माझी काही तक्रार राहणार नाही. अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी अथवा चूकीची असल्यास त्याची पूर्णतः जबाबदारी माझ्यावर राहिल व त्याबाबतीत माझ्याविरुद्ध कायदेशीर कारवाईस पात्र राहीण. तसेच निवड प्रक्रियेत कोणत्याही प्रकारची वशिलबाजी, गैरप्रकार व दबाव आणण्याचा अवलंब केल्यास मी अपात्र ठरेन.

टिकाण :

दिनांक :        /        / 2023

अर्जदाराची स्वाक्षरी

अर्जदाराचे नाव-----